

## 令和8年度施設種診受診券等封入封かん作業委託 作業スケジュール

	発注者	帳票作成		受注者	受診券印字	封入封かん
12月						
1日(月)						
2日(火)						
3日(水)						
4日(木)						
5日(金)						
6日(土)						
7日(日)						
8日(月)						
9日(火)						
10日(水)						
11日(木)						
12日(金)						
13日(土)						
14日(日)						
15日(月)						
16日(火)						
17日(水)						
18日(木)						
19日(金)						
20日(土)						
21日(日)						
22日(月)	契約 入稿(③④以外)	契約 原稿受領(③④以外)		「個人情報の取扱いに関する特記事項」に係る書類提出		
23日(火)						
24日(水)						
25日(木)						
26日(金)						
27日(土)						
28日(日)						
29日(月)						
30日(火)						
31日(水)						
1月						
1日(金)						
2日(土)						
3日(日)						
4日(月)						
5日(火)						
6日(水)						
7日(木)						
8日(金)						
9日(土)						
10日(日)						
11日(月)						
12日(火)						
13日(水)						
14日(木)						
15日(金)						
16日(土)	テスト印字データ作成					
17日(日)						
18日(月)						
19日(火)						
20日(水)						
21日(木)	③入稿、テスト印字データ提供	③原稿受領	校正(③④以外)	テスト印字データ受領		
22日(金)						
23日(土)						
24日(日)						
25日(月)						
26日(火)						
27日(水)	④入稿(名簿以外)			テスト印字		
28日(木)						
29日(金)	テスト引抜きデータ作成					
30日(土)	印字テスト結果受領					
31日(日)						
2月						
1日(日)						
2日(月)						
3日(火)						
4日(水)						
5日(木)						
6日(金)						
7日(土)						
8日(日)						
9日(月)						
10日(火)						
11日(水)						
12日(木)						
13日(金)	本番印字データ作成 ④入稿(名簿)	③校了	校正③	④原稿受領(名簿)		
14日(土)						
15日(日)						
16日(月)						
17日(火)						
18日(水)						
19日(木)						
20日(金)	本番印字データ提供			本番印字データ受領		
21日(土)						
22日(日)						
23日(月)						
24日(火)						
25日(水)						
26日(木)						
27日(金)	引き抜きデータ作成		校正④			
28日(土)						
3月						
1日(日)						
2日(月)						
3日(火)						
4日(水)						
5日(木)	引抜き・差替えデータ提供				引抜き・差替えデータ受領	
6日(金)						
7日(土)						
8日(日)						
9日(月)						
10日(火)						
11日(水)						
12日(木)						
13日(金)						
14日(土)						
15日(日)						
16日(月)	帳票一部受領					
17日(火)	各郵便局納品立会い					
18日(水)						
19日(木)						
20日(金)						
21日(土)						
22日(日)						
23日(月)						
24日(火)						
25日(水)						
26日(木)						
27日(金)						
28日(土)						
29日(日)						
30日(月)						
31日(火)	帳票受領(発送残部等)	帳票納品(発送残部等)				

※作業スケジュールは状況に応じて変更が生じる場合があります